

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей №226  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

---

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2015

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ лицея №226  
Т.В.Семенова  
Приказ № 79/2 от 01.09.2015



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о медико-педагогической службе**

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о медико-педагогической службе**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Медико-педагогическая служба ГБОУ лицей №226 (далее по тексту – МП Служба) призвана обеспечивать сохранение, укрепление здоровья детей и профилактику нарушений физического и психического здоровья обучающихся, содействовать развитию личности учащихся в процессе их образования, воспитания и социализации.

1.2. Работа МП Службы включает в себя медицинскую, социально-психологическую, педагогическую помощь участникам образовательного процесса в лицее: учащимся, их родителям (законным представителям), педагогам.

1.3. МП Служба содержит следующие структуры:

- Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
- Служба здоровья;
- Служба медиации.

В состав служб входят заместители директора по УВР, медицинские работники, социальный педагог, логопед, педагог-психолог. В состав служб могут входить учителя, классные руководители.

1.4. В своей деятельности МП Служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законодательством, нормативными, правовыми актами Министерства образования и здравоохранения РФ.

1.5. Деятельность МП Службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками, связанными с обеспечением развития, образования, воспитания, социализации учащихся лицея. Взаимодействие со специалистами осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.

1.6. Деятельность МП Службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся в лицее. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

### **1. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МП СЛУЖБЫ**

2.1. **Цель МП Службы** - обеспечение полноценного физического, психического и личностного развития учащихся в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2. **Основные задачи МП Службы:**

- консультативная, коррекционная, профилактическая помощь

учащимся и их родителям в условиях лицея;

- составление рекомендаций по обучению, воспитанию, социально-бытовому устройству учащихся;
- иные меры, необходимые для психолого-педагогического и медико-социального сопровождения развития личности учащихся.

### **2.3. Основные направления деятельности МП Службы:**

2.3.1. Основными направлениями деятельности МП Службы являются социально-педагогическая профилактика (Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних); социальное, психологическое и медицинское просвещение; развивающая работа, консультирование.

**2.3.2. Социально-педагогическая профилактика предусматривает деятельность по:**

- реализации развивающих программ для детей разных возрастов;
- формированию личности несовершеннолетних на каждом возрастном этапе с учетом условий лицея;
- предупреждению возможных правонарушений детей и подростков;
- своевременному предупреждению безнадзорности среди детей и подростков;
- формирование медицинской и санитарно-гигиенической культуры учащихся посредством профилактических бесед;
- формирование умения поиска решения в трудных и конфликтных ситуациях.

**2.3.3. Социальное, медицинское и психологическое просвещение предусматривает деятельность по:**

- повышению уровня правовой культуры учащихся;
- привитию норм здорового образа жизни;
- повышению психологической культуры учащихся, педагогов и родителей (законных представителей);
- формированию потребности в правовых, медицинских и психологических знаниях и их практическому применению, желания использовать полученные знания в интересах собственного, личностного и профессионального роста у учащихся, педагогов, родителей.

**2.3.4. Психологическая диагностика предусматривает деятельность по:**

- получению своевременной информации /по плану работы лицея или при возникновении проблемной ситуации/ об индивидуально-психологических особенностях детей и подростков, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
- определению причин нарушений в обучении, поведении и развитии учащихся лицея.

**2.3.5. Развивающая работа предусматривает деятельность по:**

- проведению групповых и индивидуальных занятий, направленных на поддержку и развитие способностей учащихся (кружки, секции, внеклассная деятельность по предмету).

**2.3.6. Психологическое консультирование предусматривает**

#### **деятельность по:**

- консультированию учащихся по кругу вопросов, связанных с обучением, взаимоотношениями со взрослыми и сверстниками;
- педагогов по вопросам развития, обучения, воспитания и образования детей и подростков;
- консультированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних по вопросам воспитания и межличностного взаимодействия с ребенком.

## **2. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ МП Службы**

3.1. Выявление учащихся, нуждающихся в медико-педагогическом сопровождении;

3.2. Проведение бесед, семинаров, индивидуальных и групповых занятий, родительских собраний силами работников учреждения и с привлечением специалистов ЦПМСС и других государственных организаций, работающих в системе общего образования по данному направлению;

3.3. Работа Совета по профилактике правонарушений;

3.4. Работа Службы здоровья

3.5. Работа Службы медиации.

3.6. Выявление, обобщение и распространение опыта работы в данном направлении других учреждений общего образования.

## **3. ПОРЯДОК РАБОТЫ МП Службы**

4.1. Возглавляет МП Службу заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначаемый директором школы;

4.2. Работа МП Службы проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План работы составляется каждым специалистом по своему направлению, рассматривается и координируется на заседании МП Службы и утверждается директором школы;

4.3. В своей работе структуры МП Службы:

- Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
- Служба здоровья;
- Служба медиации

Руководствуются соответствующими Положениями о:

- Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
- Службе здоровья;
- Службе медиации.

4.4. Контроль за деятельностью МП Службы осуществляется директором школы.