


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 226 ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург, ул. Бухарестская д.33, корп. 6, литер А, тел/факс 774-53-56 <http://226school.ru> school226@edu-frn.spb.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового
коллектива ГБОУ лицея №226
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
протокол № 2 от 22.05. 2014г.
Председатель собрания

 Е.А.Белова

УТВЕРЖДАЮ

Приказ №61/1 от 28 мая 2014г.
Директор ГБОУ лицея № 226

 Т.В. Семенова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ**

Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения лицея № 226
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
(новая редакция)

Санкт-Петербург
2014г.

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования.	5
3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования .	6
4. Содержание мониторинга качества образования	8
5. Общие подходы к организации мониторинга.....	9
6. Порядок организации ВСОКО	9
7. Права и ответственность участников оценочных мероприятий	12
8. Формы представления информации о результатах внутренней системы оценки качества образования:	13
9. Результаты оценки качества образования.....	13

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- ✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- ✓ федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373,
- ✓ федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;
- ✓ федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- ✓ Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации";
- ✓ Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";
- ✓ Уставом ГБОУ лицея № 226.

1.2. Настоящее положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в образовательной организации (далее – ОО) и призвано способствовать управлению качеством образования в ОО. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок осуществления внутренней системы оценки качества образования.

1.2. В Положении применяются понятия:

Государственный стандарт определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательного процесса.

Качество образования - интегральная характеристика региональной системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Система оценки качества образования - сбор, системный учет, обработка и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.), проводится в соответствии с утвержденным на год директором планом работы ОУ.

Мониторинг в образовании - система сбора, хранения, анализа и распространения информации об образовательной системе или отдельных ее элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления, позволяющая судить о состоянии объекта в любой момент времени и дающая прогноз его развития.

Качество образования оценивается с помощью:

- ✓ внутренней оценки качества образования;
- ✓ внешней оценки качества образования.

Внутренняя оценка качества в системе образования - (далее – ВСОКО) – система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения основной образовательной программы (по уровням общего образования), условий ее реализации и эффективности составляющих ее подпрограмм / компонентов, а также о содержании, условиях реализации и результатах освоения дополнительных образовательных программ ОО;

Внешняя оценка качества образования - оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, обществом, личностью, в т.ч. родителями (законными представителями).

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

ФКГОС – федеральный компонент государственного образовательного стандарта (стандарты общего образования первого поколения);

ФГОС ОО – федеральный государственный образовательный стандарт (новые стандарты общего образования);

ООП – основная образовательная программа;

НОО – начальное общее образование;

ООО – основное общее образование;

СОО – среднее общее образование.

1.3. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ОУ и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в школе.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования ОУ являются: учителя, обучающиеся и их родители, педагогический совет ОУ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников ОУ, отдел образования Администрации Санкт-Петербурга

1.5. ОУ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. Положение о внутренней системе оценки качества образования утверждается директором. Педагогический совет ОУ имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

1.8 Оценка качества образования осуществляется посредством:

- ✓ общественной экспертизы качества образования;
- ✓ лицензирования;
- ✓ государственной аккредитации;
- ✓ государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- ✓ мониторинга качества образования.

1.9 В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- ✓ образовательная статистика;
- ✓ промежуточная и итоговая аттестация;
- ✓ мониторинговые исследования;
- ✓ социологические опросы;
- ✓ отчеты работников ОУ;
- ✓ посещение занятий.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования.

2.1. Цель – непрерывное, диагностико - прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение всех участников образовательных отношений информацией о состоянии и динамике качества образования в ОУ.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

- ✓ организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- ✓ технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- ✓ проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- ✓ своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- ✓ осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне ОУ;
- ✓ предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- ✓ оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями системы являются:

- ✓ сбор данных по ОУ в соответствии с региональными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
- ✓ получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- ✓ определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных ОУ;
- ✓ координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Система оценки качества образования отражает достижения обучающихся и качество организации образовательных отношений. Это интегральная характеристика системы, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Система оценки качества образования включает в себя две согласованные между собой системы оценок:

- ✓ внешнюю оценку, осуществляемую внешними по отношению к ОУ службами; (результаты ЕГЭ и ГИА, мониторинговые исследования федерального, регионального и муниципального уровня);
- ✓ внутреннюю оценку (самооценка), осуществляемую самим ОУ – обучающимися, педагогами, администрацией.

2.5. Получаемая в процессе оценки информация должна отвечать следующим требованиям:

- ✓ отражать реальное состояние дел;
- ✓ иметь минимальные погрешности измерений;
- ✓ источники должны быть оптимальными;
- ✓ объем информации должен позволять принять обоснованное решение;
- ✓ иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- ✓ должна быть своевременной;
- ✓ должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- ✓ каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор ОУ в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом ОУ и локальными правовыми актами.

3.2. Образовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов: директор ОУ, его заместители, председатели методических объединений, творческая группа педагогов, педагог-психолог, социальный педагог, учителя, классные руководители.

3.3. По поручению директора ОУ могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.4. Администрация ОУ:

- ✓ формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО ОУ и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;
- ✓ разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- ✓ обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- ✓ организует систему мониторинга качества образования в ОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ОУ;

- ✓ организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
 - ✓ обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
 - ✓ обеспечивает предоставление информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования;
 - ✓ формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ОУ за учебный год, публичный доклад директора ОУ);
 - ✓ принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО;
- 3.4. Методический совет ОУ и методические объединения учителей-предметников:
- ✓ участвуют в разработке методики оценки качества образования;
 - ✓ участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ОУ;
 - ✓ участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ОУ;
 - ✓ проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
 - ✓ готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ОУ.
- 3.5. Педагогический совет ОУ:
- ✓ содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ОУ;
 - ✓ содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в ОУ;
 - ✓ инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
 - ✓ принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования ОУ;
 - ✓ принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
 - ✓ принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в ОУ;
 - ✓ участие в оценке качества и результативности труда работников ОУ;
 - ✓ содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
 - ✓ принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ОУ;
 - ✓ заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ОУ, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ОУ;
 - ✓ принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

4. Содержание мониторинга качества образования

4.1 Содержание мониторинга качества образования осуществляется по следующим четырем направлениям:

1. Мониторинг качества результатов образовательного процесса:

- ✓ предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе, ГИА);
- ✓ удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.
- ✓ мониторинговые исследования качества знаний обучающихся по «Основной образовательной программе» ОУ;
- ✓ участие и результативность в районных, региональных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- ✓ мониторинговое исследование интегративных качеств воспитанников.

2. Мониторинг качества реализации образовательного процесса:

- ✓ охват учащихся образовательным процессом;
- ✓ основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС) и контингенту обучающихся);
- ✓ реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС, ФКГОС);
- ✓ программа развития образовательного учреждения;
- ✓ качество проведения уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- ✓ качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- ✓ удовлетворённость обучающихся и родителей (законных представителей) качеством проведения уроков и условий в ОУ;
- ✓ документооборот и нормативно-правовое обеспечение.
- ✓ результаты лицензирования и государственной аккредитации;

3. Мониторинг качества условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- ✓ оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- ✓ обеспеченность методической и учебной литературой;
- ✓ информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- ✓ социально-психологическое сопровождение;
- ✓ медицинское сопровождение и общественное питание;
- ✓ кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- ✓ общественно-государственное управление (педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- ✓ оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);
- ✓ оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
- ✓ диагностика уровня тревожности воспитанников в период адаптации;
- ✓ удовлетворённость участников образовательных отношений условиями обучения
- ✓ управление лицеем.

4. Мониторинг качества организации воспитательного процесса:

- ✓ реализация дополнительных образовательных программ;

- ✓ степень вовлеченности обучающихся в воспитательную работу в различных направлениях;
- ✓ работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- ✓ уровень сформированности у обучающихся устойчивости к негативным социальным явлениям.
- ✓ анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;

5. Общие подходы к организации мониторинга

5.1 Проверка образовательных достижений и степени обученности является ежегодной, во всех параллелях классов;

5.2 Критерии, показатели, формы сбора и предоставления информации, а также сроки проверки определяются администрацией лицея в зависимости от особенностей процесса обучения;

5.3 Обработка и накопление материалов может проводиться в бумажном и электронном варианте - в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме.

5.5 **Тренировочные, диагностические задания** разрабатываются и проводятся учителями предметниками, председателями МО, заместителем директора. Используются тренировочные задания системы СтатГрад, ФИПИ (Федеральный институт педагогических измерений) и др.

6. Порядок организации ВСОКО

6.1. Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования являются: содержание образования (основные и дополнительные образовательные программы), его реализация в процессе образовательной деятельности;

условия реализации образовательных программ;

достижение учащимися результатов освоения образовательных программ;

6.2. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется применительно к результатам освоения учащимися и условиям реализации образовательной программы соответствующего уровня общего образования и включает:

- ✓ стартовую оценку, необходимую для проектирования и (или) коррекции целевого раздела ООП, самооценки соответствия содержания образования обязательным требованиям, разработки "дорожной карты" условий реализации ООП
- ✓ контрольную оценку по итогам реализации ООП и выполнения "дорожной карты";
- ✓ рубежный мониторинг.

Стартовая оценка проводится на этапе проектирования и (или) коррекции ООП каждого из уровней основного общего образования и не предполагает оценку результатов.

Контрольная оценка проводится по итогам освоения / реализации ООП за учебный год и включает оценку:

- ✓ эффективности реализованной / освоенной ООП
- ✓ достижений учащимися планируемых результатов.

Рубежный мониторинг выполнения мероприятий отдельных подпрограмм / компонентов ООП и анализ результатов промежуточной аттестации проводится с целью определения эффективности освоения / реализации ООП.

6.3. **В рамках содержания образования оценке подвергаются:**

6.3.1. Для классов ОО, обучающихся в соответствии с ФКГОС:

- ✓ соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.;
- ✓ наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очно-заочной, заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану;
- ✓ наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО;
- ✓ наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;
- ✓ соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС;
- ✓ реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ);
- ✓ наличие программ воспитательной направленности;
- ✓ наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП (*при включении внеурочной деятельности в ООП);
- ✓ наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению*;
- ✓ реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности*;
- ✓ наличие программ работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению;
- ✓ наличие адаптированных образовательных программ;
- ✓ наличие индивидуальных учебных планов и графиков;
- ✓ наличие плана работы с молодыми талантами и мотивированными обучающимися.

6.3.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО:

- соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);
- ✓ учет в ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг;
 - ✓ наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);
 - ✓ наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной
 - ✓ форме обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся);
 - ✓ соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) и учебного плана ОО по уровням образования;
 - ✓ наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
 - ✓ наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;

- ✓ реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ);
- ✓ наличие программы формирования и развития УУД;
- ✓ наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования);
- ✓ наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования);
- ✓ наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- ✓ реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

6.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

- ✓ 6.4.1. Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:
 - ✓ начального общего образования;
 - ✓ основного общего образования;
 - ✓ среднего общего образования;

6.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество учащихся получающих образование по каждой из форм:

- ✓ очная;
- ✓ индивидуальный учебный план;
- ✓ надомное обучение.

6.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество учащихся, получающих образование по каждой из форм:

- ✓ сетевая форма;
- ✓ с применением дистанционных образовательных технологий;
- ✓ с применением электронного обучения.

6.5 Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФКГОС:

6.5.1. В период поэтапного перехода на ФГОС общего образования (по уровням), в отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

6.5.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

промежуточная аттестация;

итоговая аттестация обучающихся на институциональном уровне (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору));

анализ результатов государственной итоговой аттестации.

6.6. Оценка результатов реализации ООП, в соответствующих ФГОС:

6.6.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится в следующих формах:

- ✓ промежуточная аттестация;
- ✓ накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- ✓ итоговая аттестация обучающихся на институциональном уровне (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору));

✓ анализ результатов государственной итоговой аттестации (Приложение 1).
6.6.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится в следующих формах:

- ✓ комплексная контрольная работа;
- ✓ тест;
- ✓ экспертное заключение по результатам выполнения учащимися группового проекта.

6.6.3. Фиксация данных по оценке метапредметных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам, представленных в Приложении 2.

6.6.4. Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или иным лицом, имеющими соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.

6.6.5. Оценка личностных результатов встраивается в программы воспитательной направленности, разработанные в соответствии с реализуемым образовательным стандартом.

6.6.6. Фиксация данных по оценке личностных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам, представленным в Приложении 3.

6.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся:

- ✓ организуются и проводятся в ОО согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- ✓ являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

6.7.1. В рамках текущего контроля как контроля формирующего проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных – в зависимости от реализуемой ООП.

6.8 Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

6.9 План-график (утверждённый директором ОУ), по которому осуществляется оценка качества образования, доводится до всех участников учебного процесса.

7. Права и ответственность участников оценочных мероприятий

7.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса ОУ имеют право на конфиденциальность информации.

7.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

7.3. За организацию мониторинга несут ответственность:

- ✓ за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебной работе;
- ✓ за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;

- ✓ за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог;
- ✓ за медицинский мониторинг – медицинский работник ОУ, классный руководитель;
- ✓ за управленческий мониторинг – директор ОУ.

8. Формы представления информации о результатах внутренней системы оценки качества образования

Результаты мониторинговых исследований по обозначенным направлениям, сводятся в единую аналитическую справку за учебный год. На основании этих данных формируется «Отчет о результатах самообследования» и «Публичный доклад», которые размещаются на официальном сайте лицея.

9. Результаты оценки качества образования

9.1. Вопросы о результатах оценки качества образования заслушиваются на заседаниях педагогического совета, методического совета, совещаниях при директоре.

9.2. Анализ результатов оценки качества образования способствуют:

принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;

- ✓ повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия определяющих дальнейшее развитие системы решений;
- ✓ прозрачность и открытость результатов деятельности ОУ через публичный доклад руководителя ОУ и отчета о результатах самообследования.